

Zespół Szkół Ekonomicznych
im. Tadeusza Kotarbińskiego
w Radomsku

WERSJA ARCHIWALNA STRONY

OFERTY PRACY

Zespół Szkół Ekonomicznych im. Tadeusza Kotarbińskiego w Radomsku

**INFORMACJA O WYNIKACH NABORU NA STANOWISKO
INFORMATYK
W ZESPOLE SZKÓŁ EKONOMICZNYCH
IM. TADEUSZA KOTARBIŃSKIEGO,
UL. PRZEDBORSKA 39/41, 97-500 RADOMSKO**

Nabór pozostaje nierozstrzygnięty – brak Kandydatów zainteresowanych ogłoszeniem.

Uzasadnienie:

Z uwagi na brak ofert pracy na stanowisko Informatyka, nabór zakończono bez wyłonienia kandydata do zatrudnienia na ww. stanowisku.

DYREKTOR
Zespołu Szkół Ekonomicznych
w Radomsku
mgr Małgorzata Kołodziejska

Radomsko 03.12.2018 r.

Dyrektor

ZESPOŁU SZKÓŁ EKONOMICZNYCH im. Tadeusza Kotarbińskiego w Radomsku

ogłasza nabór na stanowisko:

Informatyk - obsługa sieci internetowej.

Wymiar czasu pracy - 1/4 etatu.

I. Wymagania niezbędne:

1. Stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na w/w stanowisko.
2. Pełna zdolność do czynności prawnych i korzystanie z pełni praw publicznych.
3. Niekaralność za przestępstwa: popełnione umyślnie, ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.
4. Wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji.
5. Wykształcenie: wyższe: informatyczne, teleinformatyczne,
6. Znajomość technik pracy biurowej.
7. Posiadanie wiedzy i umiejętności zapewniającej utrzymanie ciągłości pracy sieci i podłączonych do niej stacjami roboczymi, serwerami, aktywnymi urządzeniami sieciowymi i pasywną infrastrukturą.
8. Tworzenie kopii bezpieczeństwa danych,
9. Umiejętność przekazywania informacji w sposób jasny, precyzyjny i zwięzły.

II. Wymagania dodatkowe:

1. Komunikatywność,
2. Umiejętność pracy w zespole,
3. Umiejętność organizowania pracy własnej,
4. Znajomość programów komputerowych i systemów operacyjnych
5. Sumienność, systematyczność, odpowiedzialność, kreatywność, dyspozycyjność.

Dyrektor

ZESPOŁU SZKÓŁ EKONOMICZNYCH im. Tadeusza Kotarbińskiego w Radomsku

ogłasza nabór na stanowisko:

Informatyk

Wymiar czasu pracy - 1/4 etatu.

I. Wymagania niezbędne:

1. Stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na w/w stanowisko.
2. Pełna zdolność do czynności prawnych i korzystanie z pełni praw publicznych.
3. Niekaralność za przestępstwa: popełnione umyślnie, ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.
4. Wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji.
5. Wykształcenie: wyższe: informatyczne, teleinformatyczne,
6. Znajomość technik pracy biurowej.
7. Umiejętność przekazywania informacji w sposób jasny, precyzyjny i zwięzły.
8. Zabezpieczenie sprawności technicznej sprzętu komputerowego,
9. Nadzór nad rozwojem oraz eksploatacją oprogramowania i systemów informatycznych,
10. Administrowanie siecią komputerową i bazą danych,
11. Archiwizacja i zabezpieczenie przetwarzanych informacji w bazie danych,
12. Tworzenie kopii bezpieczeństwa danych,
13. Wdrażanie nowych rozwiązań teleinformatycznych,

II. Wymagania dodatkowe:

1. Komunikatywność,
2. Umiejętność pracy w zespole,
3. Umiejętność organizowania pracy własnej,
4. Znajomość programów komputerowych i systemów operacyjnych
5. Sumienność, systematyczność, odpowiedzialność, kreatywność, dyspozycyjność.

ZAKRES WYKONYWANYCH ZADAŃ ORAZ DOKUMENTY APLIKACYJNE -  [pobierz plik](#)

Data opublikowania: **2018-12-03**

Odpowiada: **Małgorzata Kołodziejska**

Wytworzył: **Małgorzata Kołodziejska**

Wprowadził: **Paweł Borowicz**